



แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง อำเภอป่าพะยอม จังหวัดกาญจนบุรี

เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้นสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

| หลักการ/ค่านิยม | ข้อควรทำ (Dos) | ไม่ควรทำ (Don'ts) |
|--|---|---|
| ๑. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข | ๑. ตะหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนากิจการงานให้ดียิ่งขึ้น ๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ และข้อมูล ที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ๔. การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย | ๑. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน ๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ |
| ๒. มีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อหน้าที่ | ๑. ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ราชการที่ดี ๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบ ๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน | ๑. ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อหน่วยงาน หรือประชาชน ๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส |

| หลักการ/ค่านิยม | ข้อควรทำ (Dos) | ไม่ควรทำ (Don'ts) |
|---|--|--|
| ๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย | ๑. ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ราชการที่ดี ๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน | |
| ๔. ยึดถือประโยชน์ของ ประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน | ๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประโยชน์ของประชาชน และประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก ๒. ละเว้นการเรียก รับ หรือดำเนินการใดๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ | ๑. ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่เมื่อคติด่องานในหน้าที่ หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือเมื่อคติดต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน ๒. ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ๓. ปล่อยปะละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่ ๔. ใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่ เรียก รับ หรือ ยอมจะรับผลประโยชน์อื่นใด ๕. ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่ง กลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย ๖. ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว |

| หลักการ/ค่านิยม | ข้อควรทำ (Dos) | ไม่ควรทำ (Don'ts) |
|---|--|--|
| <p>๕. ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ</p> | <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม</p> <p>๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ</p> <p>๓. ตระหนักเคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดในรัฐธรรมนูญ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำการที่ไม่ตรงตาม ระเบียบกฎหมาย</p> | <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง</p> <p>๓. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>๔. ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๕. ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ</p> |
| <p>๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> | <p>๑. บริการข้อมูลข่าวสารและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ อย่างถูกต้องและไม่บิดเบือนจากความจริง</p> <p>๒. มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้ประชาชนรับทราบอยู่ตลอดเวลาทุกวัน ด้วยเสียงตามสายของหน่วยงานและทางออนไลน์</p> | <p>๑. ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เต็มความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว</p> <p>๒. ละเลยหรือเพิกเฉยไม่รวบรวมข้อมูลข่าวสารในระบบออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ</p> |
| <p>๗. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษามาตรฐานมีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> | <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด</p> <p>๒. รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p> | <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการกฎหมาย หรือระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>๒. ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เต็มความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว</p> |

| หลักการ/ค่านิยม | ข้อควรทำ (Dos) | ไม่ควรทำ (Don'ts) |
|---------------------------------------|--|--|
| ๘. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร | ๑. ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจรรยาบรรณ ๒. ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้แก่ส่วนราชการ ๓. ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ | ๑. ประพฤติ ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจรรยาบรรณ |